

UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG
W PRZEDSZKOLU NIEPUBLICZNYM „Strefa Malucha” w Szczecinie

Zawarta w dniu pomiędzy:

1. Przedszkolem Niepublicznym „Strefa Malucha”, z siedzibą w Szczecinie przy ul. Niemierzyńskiej 17 71-441(na terenie Technoparku Pomerania), prowadzonego przez Towarzystwo Wiedzy Powszechnej Oddział Regionalny w Szczecinie, reprezentowanym przez dyrektora przedszkola –, zwanym w dalszej treści umowy : „Przedszkolem”

a

2. Rodzicem / opiekunem prawnym dziecka (imię i nazwisko dziecka)
Panem/Panią
zamieszkałym
legitymującym się dowodem osobistym seria/nr numer PESEL
zwanym w dalszej treści umowy „Rodzicem”

§ 1.

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług dydaktycznych i opiekuńczo-wychowawczych w Przedszkolu dla dziecka (imię i nazwisko)

§ 2

1. Umowa zostaje zawarta na okres oddo ukończenia przez dziecko edukacji przedszkolnej.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego 1 miesiąc ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 3

1. Przedszkole zobowiązuje się do:
 - a) realizacji celów i zadań określonych w ustawie o systemie oświaty i przepisach wydanych na jej podstawie;
 - b) zapewnienia dziecku bezpieczeństwa w czasie pobytu w przedszkolu;
 - c) sprawowania opieki nad dzieckiem w sposób dostosowany do jego wieku i potrzeb rozwojowych;
 - d) wspomagania wychowawczej roli rodziny;
 - e) stworzenia odpowiednich warunków do realizacji podstawy programowej wychowania przedszkolnego zgodnej z obowiązującymi przepisami.
2. Przedszkole zapewnia dziecku uczestnictwo w następujących zajęciach ponadprogramowych:
 - a) angielski;
 - b) zajęcia muzyczne, bajko i muzyko terapia;
 - c) rytmika i taniec;
 - d) opieka logopedyczna;
 - e) opieka psychologa i bieżąca diagnoza osiągnięć dziecka;
 - f) gimnastyka ogólnorozwojowa;
 - g) treningi pamięci oraz twórczego myślenia;
 - h) zajęcia komputerowe ;
 - i) imprezy okolicznościowe, uroczystości odbywające się na terenie placówki i poza nią.

3. Przedszkole zapewnia 5 posiłków dziennie:
 - a) I śniadanie,
 - b) II śniadanie
 - c) Obiad – I i II danie
 - d) podwieczorek
4. Zasady i zakres świadczonych usług, a także funkcjonowania przedszkola określa statut.

§ 4

Rodzice zobowiązują się do:

- a) zapoznania się i przestrzegania statutu przedszkola ;
- b) osobistego przyprowadzania dziecka do Przedszkola i odprowadzania go po zakończeniu zajęć lub pisemnego upoważnienia do tego osoby trzeciej – pełnoletniej
- c) przyprowadzenia do przedszkola dziecka zdrowego i zdolnego do zajęć.
- d) informowania dyrektora lub nauczyciela grupy o przyczynach nieobecności dziecka w Przedszkolu trwającego powyżej pięciu dni;
- e) terminowego uiszczania do 10 dnia każdego miesiąca, z góry, miesięcznej opłaty za Przedszkole.
- f) wpłacenia przy podpisaniu umowy bezzwrotnej opłaty rocznej (rezerwacyjnej), a następnie, w kolejnych latach pobytu dziecka w placówce, raz do roku, w miesiącu wrześniu (wraz z pierwszym czesnym) opłaty rocznej (opłata ta nie podlega zwrotowi).
- g) w przypadku zapisania dziecka w trakcie roku szkolnego (po zakończeniu rekrutacji) opłata roczna jest dzielona na 12 części i pobierana proporcjonalnie do ilości miesięcy pozostałych do zakończenia bieżącego roku szkolnego, w których dziecko będzie uczęszczało do przedszkola.

§ 5

1. Rodzic zobowiązany jest do wnoszenia na rzecz przedszkola następujących opłat:

a) Comiesięczna opłata czesnego, płatna przez 12 miesięcy kalendarzowych od 01 września do 31 sierpnia. Czesne płatne jest z góry do 10 dnia każdego miesiąca za dany miesiąc na konto bankowe nr **16 1240 3930 1111 0000 4228 7629**

b) Opłaty rocznej (rezerwacyjnej) płatnej w ciągu 7 dni od daty otrzymania informacji o przyjęciu dziecka do przedszkola, nie podlegającej zwrotowi. W przypadku nieuregulowania opłaty w/w terminie następuje automatyczne rozwiązanie niniejszej umowy.

2. Wysokość opłat obowiązujących na dany rok oświatowy ustala organ prowadzący i podawany jest do wiadomości rodziców na piśmie lub na stronie internetowej przedszkola.

4. Opłaty w roku oświatowym wynoszą:

a) Opłata roczna: **250,00zł**

b) Czesne miesięczne: **750, 00zł** w tym stawka żywieniowa w kwocie 6,00zł/ osobodzień /

5. Przedszkole zastrzega sobie prawo do zmiany opłat na kolejne lata edukacji przedszkolnej dziecka. Opłaty ustalane są na rok oświatowy, a ich wysokość podawana jest najpóźniej do końca miesiąca czerwca poprzedzającego kolejny rok oświatowy.

6. W przypadku nieterminowego wnoszenia opłat pobierane będą ustawowe odsetki za każdy dzień zwłoki.

7. W razie nieobecności dziecka stawka żywieniowa podlega zwrotowi. Warunkiem jest przekazanie informacji do przedszkola w pierwszym dniu nieobecności dziecka najpóźniej do godz. 7.30. Rodzice zobowiązani są powiadomić przedszkole o długości nieobecności dziecka. W takim przypadku przedszkole odlicza stawkę żywieniową za ten okres.

§ 6

Przedszkole może rozwiązać umowę i skreślić dziecko z listy wychowanków w przypadku:

- a) nieprzestrzegania przez Rodziców statutu Przedszkola,
- b) zalegania odpłatnością za pobyt dziecka w Przedszkolu za okres powyżej jednego miesiąca,
- c) nieobecności Dziecka ponad jeden miesiąc i niezgłoszenia placówce przyczyn tej nieobecności.

§ 7

Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie spory mogące wynikać przy realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane w wyniku negocjacji – polubownie, w przypadku braku porozumienia stron sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów będzie Sąd Rejonowy Szczecin Prawobrzeże. Treść niniejszego postanowienia nie stanowi zapisu na sąd polubowny.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej.

§ 10

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

PODPIS DYREKTORA PRZEDSZKOLA

PODPIS RODZICA

Oświadczam, że przed zawarciem umowy zapoznałem się ze statutem przedszkola.

MIEJSCOWOŚĆ I DATA

PODPIS RODZICA

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych swoich i zgłoszonego dziecka w celach związanych z realizacją niniejszej umowy. Wyrażam zgodę na zamieszczenie zdjęć mojego dziecka na stronie internetowej przedszkola.

MIEJSCOWOŚĆ I DATA

PODPIS RODZICA

